

DURÉE



1 Jour(s)

OBJECTIF(S)



- Gérer la saisie des éléments de paie
- Savoir traiter un bulletin de paie

PARTICIPANT(S)



1 à 6 personnes

PUBLIC



Utilisateurs CEGID XRP
Sprint Paie

PRÉREQUIS



Utilisateur(s) CEGID XRP
Sprint
Pratique métier autonome
en : Paie et RH

TARIFS



Voir Devis ou Offre

Formation

CEGID XRP Sprint – Traitement de la paie

Accessible aux personnes en situation de handicap

Contenus pédagogiques

Traitement post paie

- Gestion des absences
- Gestion des congés payés
- Saisie des éléments variables de paies
- Gestion des IJSS
- Gestions des saisies arrêt
- Gestion des acomptes

Génération manuelle des bulletins de paies

- Contrôle des taux PAS
- Saisie des bulletins
- Principe de calcul des rubriques
- Principe de l'origine des rubriques dans les bulletins de paie
- Calcul de paie à l'envers
- Calcul et modification des bulletins

Traitement complémentaire

- Préparation automatique
- Gestion des bulletins complémentaires
- Gestion des virements

Modalités pédagogiques et d'évaluation

Formation synchrone, en distanciel ou en présentiel, en entreprise.

La formation est effectuée à l'aide d'ordinateurs équipés de caméras, micros et haut-parleurs, de support de cours et/ou d'aide en ligne, ainsi que de matériel de projection. Le formateur utilise différentes techniques favorisant l'apprentissage : exposés théoriques, exemples provenant de son expérience terrain, exercices pratiques, mises en situation, questionnements, etc. Les activités proposées font référence à des données types et non à celles de votre structure.

L'évaluation des compétences est réalisée via un questionnaire d'évaluation en fin de formation.

Contactez-nous pour en savoir plus !

formation@groupe-althays.com

Des délais peuvent s'appliquer entre l'inscription et la formation