

DURÉE



1 Jour(s)

OBJECTIF(S)



- Paramétrer les données utilisées par le flux achat
- Utiliser le flux achat

PARTICIPANT(S)



1 à 6 personnes

PUBLIC



Avoir des connaissances de base sur l'ergonomie de l'ERP

PRÉREQUIS



Utilisateur(s) CEGID XRP Sprint
Pratique métier autonome en : Gestion commerciale et Production

TARIFS



Voir Devis ou Offre

Formation

CEGID XRP Sprint – Gestion des Achats

Accessible aux personnes en situation de handicap

Contenus pédagogiques

Les données de base et Les traitements

- La fiche fournisseur, Détail des données, Personnalisation d'une fiche
- La fiche contact, Détail des données, Personnalisation d'une fiche
- Les actions connexes, La fiche articleModification en série des fournisseur
- Mise en sommeil, activation, suppression des fournisseurs

Les fiches « catalogue », Consultation et Edition

- Objectif, Accès en création, Détail des données, Personnalisation d'une fiche
- Utilisation en saisie, Import catalogue, Suppression catalogue
- Listes, Synthèses des pièces / lignes, Historique Tiers Article - pièce
- Impression suite à la validation, Editions différées, Portefeuilles de pièces

La gestion des homologations, tarifaires, retours, avoirs et facture financières

- Gestion des agréments et référencement
- Conditions tarifaires, Tarifs et remise, tarifs et remises quantitatives
- Les différents types d'avoir, Saisie d'un retour, Saisie d'un avoir, Saisie d'une facture financière
- Génération d'un retour en avoir

Les demandes et flux d'achats

- Le contrôle de facture
- Type de demande, Organisation, circuit de validation, Contrôle budgétaire
- Demande, Validation, Génération de la demande en commande fournisseur
- Le déroulement du flux, Particularités de saisie des pièces d'achat

Les autres types de commande, les ports et frais

- Les factures de frais
- Commande marché et commande cadencée, Impact sur le flux des achats
- Les différents types de ports et frais, Création d'une fiche de port et frais et gestion tarifaire
- Association automatique des ports et frais
- Port et frais en génération de pièce, Intégration des ports et frais au prix de revient

Comptabilisation et les autres traitements liés aux flux documentaires

- Les ventilations comptables
- Prévisualisation des écritures, Comptabilisation des pièces et visualisation de l'écriture comptable
- Modification, Duplication, Suppression, Historisation
- Le visa des pièces

Modalités pédagogiques et d'évaluation

Formation synchrone, en distanciel ou en présentiel, en entreprise.

La formation est effectuée à l'aide d'ordinateurs équipés de caméras, micros et haut-parleurs, de support de cours et/ou d'aide en ligne, ainsi que de matériel de projection. Le formateur utilise différentes techniques favorisant l'apprentissage : exposés théoriques, exemples provenant de son expérience terrain, exercices pratiques, mises en situation, questionnements, etc. Les activités proposées font référence à des données types et non à celles de votre structure.

L'évaluation des compétences est réalisée via un questionnaire d'évaluation en fin de formation.

Contactez-nous pour en savoir plus !

formation@groupe-althays.com

Des délais peuvent s'appliquer entre l'inscription et la formation